

اعتبار ویژه پژوهشی (گرت) محققین پسا دکتری داخلی (سال ۱۴۰۳)

میزان اعتبار ویژه تا مبلغ ۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به قراردادهای با موضوع آزمایش بنیان و اعطای اعتبار ویژه تا ۱۷۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به سایر قراردادها اختصاص داده می شود. (در صورتیکه در متن قرارداد یا الحاقیه عنوان اعتبار پژوهشی درج شده باشد)

اعتبار پژوهشی باید صرفاً در جهت پیشبرد اهداف پروژه دوره پسادکتری و در زمینه هایی از قبیل خرید مواد، قطعات، تجهیزات آزمایشگاهی و... هزینه گردد.

این اعتبار در اختیار استاد میزبان می باشد و محققین محترم می توانند تحت نظارت استاد میزبان و طبق جدول ردیف ۶، اعتبار اختصاصی را هزینه نموده و اصل مستندات آن را به معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه تحویل نمایند. در صورت تایید مستندات، مبلغ اعتبار به حساب استاد میزبان واریز خواهد شد.

فرصت ارائه مستندات گرت از زمان شروع قرارداد تا حداکثر دو هفته پس از اتمام زمان قرارداد می باشد و عدم استفاده در زمان مذکور به معنی انصراف از دریافت اعتبار می باشد.

۱) تمامی هزینه ها باید در کاربرگ هزینه کرد گرت پسادکتری که در وبگاه معاونت پژوهشی و فناوری، مدیریت امور پژوهشی، بخش پسادکتری، قابل مشاهده است، درج شده و پس از امضاء محقق و استاد میزبان، به پیوست اسناد به صورت فیزیکی برای معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه ارسال گردد.

۲) در صورت ابهام یا سوال با کارشناس گرت، خانم اعظم قربانی با شماره داخلی ۲۲۰۷ (مستقیم ۸۵۶۹۲۲۰۷) تماس حاصل نمایید.

۳) تاریخ تمامی هزینه های مذکور باید در دوره زمانی مشخص شده در قرارداد پسا دکتری تا حداکثر دو هفته بعد از اتمام آن باشد.

۴) در صورت اختصاص مهلت برای انجام تعهدات قرارداد و عدم استفاده از همه یا بخشی از اعتبار، هزینه کرد باقی مانده در زمان مهلت بلامانع است.

۵) موارد هزینه کرد اعتبار ویژه و مستندات مورد نیاز جهت تسویه حساب به شرح زیر است:

شرح	مبلغ مجاز	اسناد مورد نیاز	توضیحات
تجهیزاتی که جنبه اموال دارند کالاهایی که ماهیت اموال دارند و مبلغ یک واحد آن بیش از ۱,۵ درصد حد نصاب معاملات خرد آیین نامه معاملاتی دولتی معادل ۳۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال جزء این دسته هستند.	بدون سقف	اصل فاکتور معتبر به نام دانشگاه و قبض اموال	مانند: پرینتر، اسکنر، رایانه، دستگاه آزمایشگاهی و ... کالای خریداری شده پس از اتمام قرارداد در اختیار معاونت پژوهشی دانشگاه قرار می گیرد.
تجهیزاتی که جنبه مصرفی دارند مانند: موارد آزمایشگاهی، لوازم تحریر و...	بدون سقف	اصل فاکتور معتبر به نام محقق یا استاد میزبان	خرید بیش از یک عدد از برخی اقلامی که جنبه اداری دارند مانند موس و مشابه آن مجاز نیست.
خرید کتاب یا مقاله	تا ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	اصل فاکتور به نام محقق یا استاد میزبان	در صورت خرید کتاب و مقاله به صورت الکترونیکی، رسیده های الکترونیکی مرسوم مورد پذیرش قرار می گیرد. خرید بیش از ۱ عدد از یک عنوان کتاب مجاز نیست.
هزینه چاپ مقاله (فقط مقالات چاپ شده)	بدون سقف	تصویر مقاله چاپ شده- رسید واریز وجه- به نام استاد میزبان یا محقق	مقاله باید مربوط به موضوع پروژه باشد. البته در صورتی که در قرارداد عدم پرداخت بابت مقاله درج شده باشد (تعهدات غیر پولی)، این بخش موضوعیت ندارد.
هزینه سفر علمی/ وینار های علمی	بدون سقف	ارائه مدارک مالی و علمی موضوع	فقط سفرهایی که قبلاً به تایید معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه رسیده باشد.
هزینه خدمات چاپ، ویراستاری، پرینت	تا ۵۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال	اصل فاکتور به نام محقق یا استاد میزبان	
هزینه سایر خدمات	بدون سقف	اصل فاکتور به نام محقق	خدمات آزمایشگاهی، تعمیرات دستگاه ها و ...

۶) ۵۰ درصد مبلغ اختصاص داده شده به پروژه های آزمایش بنیان باید صرف خرید تجهیزات، مواد یا خدمات آزمایشگاهی شود.

۷) فاکتور معتبر باید دارای سربرگ، مهر، تلفن ثابت، آدرس دقیق و بدون خط خوردگی و خوانا باشد.

۸) برای فاکتورهای بالای ۵ درصد حد نصاب معاملات خرد آیین نامه معاملات دولتی (معادل ۱۰۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال در سال ۱۴۰۳)، باید کد اقتصادی و یا کد ملی فروشنده در فاکتور درج شود.

۹) فاکتورهایی که با نام دانشگاه صادر می شود حتماً باید تا پایان هر فصل جهت ثبت در سامانه معاملات فصلی امور مالیاتی به معاونت پژوهشی و فناوری ارائه شود.

صورت هزینه کرد اعتبار پژوهشی (گرننت) محقق پسا دکتری دانشگاه الزهرا

مرحله: تاریخ:

بر اساس مصوبه هیأت رئیسه دانشگاه الزهرا(س) بدینوسیله تأیید می شود موارد ذیل از محل اعتبار ویژه تخصیص یافته به خانم/ آقای دکتر ، محقق پسا دکتری هزینه گردیده است.

ردیف	تاریخ و شماره	شرح هزینه کرد (به زبان فارسی درج شود)	مبلغ (ریال)
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			
۶			
۷			
۸			
۹			
۱۰			
نام و نام خانوادگی محقق:			
امضاء:			
تاریخ:			
نام و نام خانوادگی عضو هیأت علمی میزبان:			
شماره شبا:			
نام بانک:			
امضاء:			
تاریخ:			
نام و نام خانوادگی مسئول ستادی گرننت: زهرا جعفرزاده			
امضاء:			
تاریخ:			
نام و نام خانوادگی معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه: دکتر فخری سادات حسینی			
امضاء:			
تاریخ:			